



CÂMARA MUNICIPAL DE UBAPORANGA-MG.

Praça Lindolfo Soares de Carvalho, nº 04 – Centro
Ubaporanga – MG – CEP: 35.338-000
Telefax: (33) 3323-1500 - CNPJ: 74.188.723/0001-00
E-mail: camaramunicipalubaporanga@outlook.com

CONTRATO Nº ___/2020

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO, COMO “CONTRATANTE”, A CÂMARA MUNICIPAL DE UBAPORANGA E DE OUTRO LADO, COMO “CONTRATADO”, J. G. CAETANO - ME, EM CONFORMIDADE COM AS CLÁUSULAS ABAIXO:

CLÁUSULA I - DAS PARTES

1.1 - Contratante

Câmara Municipal de Ubaporanga, CNPJ Nº 74.188.723/0001-00, com sede à Praça Lindolfo Soares de Carvalho, 04, centro, CEP: 35.338-00, Ubaporanga - MG, neste ato representada por seu Presidente Vereador Jorge Siqueira de Rezende Ferreira.

1.2 - Contratado

J. G. CAETANO - ME, CNPJ Nº 32.502.609/0001-55, com sede à Rua Vereador José Viana da Silva, 39, Centro, CEP: 35.330-000, Inhapim - MG, neste ato representada por seu representante legal, Sr. José Geraldo Caetano.

CLÁUSULA II - DOS FUNDAMENTOS LEGAIS

2.1 - A presente contratação decorre do Processo Cotação de preços PCD Nº 05/2020.

2.2 – A presente contratação reger-se-á pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA III - DO OBJETO

3.1 - O objeto do presente é prestação de serviço na manutenção da copiadora Brother, impressora HP Laser Jet CP1025 Color, HP Laser Jet Pro M125A, HP Laser Jet Pro MFP M248 e HP-1005, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Ubaporanga - MG, no ano de 2020.

CLÁUSULA IV - DO PRAZO

4.1- O prazo do presente contrato será compreendido a partir da sua assinatura até o dia 31 de dezembro de 2020.

CLÁUSULA V - DO VALOR

5.1 - Os valores praticados serão os seguintes:

Item	Quant	Unid.	Descrição	Vlr. Unit.	Vlr. Total
01	08	Serviço	Manutenção da copiadora Brother Multifuncional.	160,00	1.280,00
02	02	Serviço	Manutenção da impressora HP Laser Jet	150,00	300,00



CÂMARA MUNICIPAL DE UBAPORANGA-MG.

Praça Lindolfo Soares de Carvalho, nº 04 – Centro
Ubaporanga – MG – CEP: 35.338-000
Telefax: (33) 3323-1500 - CNPJ: 74.188.723/0001-00
E-mail: camaramunicipalubaporanga@outlook.com

			CP1025 Color		
03	02	Serviço	Manutenção da impressora HP-P1005	120,00	240,00
04	04	Serviço	Manutenção da impressora HP Laser Jet Pro M125A	120,00	480,00
05	04	Serviço	Manutenção da impressora HP Laser Jet Pro MFP M248	120,00	480,00
TOTAL: Dois mil e setecentos e oitenta reais.					2.780,00

CLÁUSULA VI - DO PAGAMENTO

6.1- O pagamento será efetuado mensalmente até 10 dias após **Prestação do Serviço**.

CLÁUSULA VII - DAS MODIFICAÇÕES E ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

7.1 - Qualquer modificação de forma, quantidade (acréscimos ou reduções) do objeto do presente contrato, poderá ser determinada pela contratante mediante assinatura de termos aditivos, observadas as normas legais vigentes, e apresentação prévia de Planilha e autorização do Setor competente da Câmara Municipal de Ubaporanga.

CLÁUSULA VIII - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes do objeto deste contrato correrão à conta da Dotação Orçamentária Nº 0103100012.003.339039 FICHA 14, Exercício de 2020.

CLÁUSULA IX - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1 - Executar os serviços da cláusula III do presente contrato nos prazos pré- estabelecidos.

9.2 - Responsabilizar-se por todos os danos ou prejuízos causados à contratante, seus bens e terceiros, decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas no presente contrato, ou por falha na execução.

9.3 - Responsabilizar-se por todas as despesas referentes com pessoal, locomoção, encargos trabalhistas, previdenciários, tributários e quaisquer outros decorrentes da execução do presente contrato.

9.4 - Refazer, reparar e corrigir serviços executados com falhas e/ou incorreções de qualquer natureza, sempre às suas expensas, desde que se verifiquem defeitos ou incorreções da execução irregular ou não correspondentes às especificações do contrato.

9.5 – Manter durante toda a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação de que foi vencedora.

9.6 - Utilizar de forma privativa e confidencial, os documentos da CONTRATANTE para a execução dos serviços.

CLÁUSULA X – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1 - Efetuar o pagamento à Contratada conforme estabelece o instrumento convocatório.



CÂMARA MUNICIPAL DE UBAPORANGA-MG.

Praça Lindolfo Soares de Carvalho, nº 04 – Centro

Ubaporanga – MG – CEP: 35.338-000

Telefax: (33) 3323-1500 - CNPJ: 74.188.723/0001-00

E-mail: camaramunicipalubaporanga@outlook.com

CLÁUSULA XI - DAS PENALIDADES

11.1 - Pela inexecução total ou parcial de qualquer cláusula do contrato a contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado na ordem elencada as seguintes sanções:

11.1.1 - advertência;

11.1.2 - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, a ser pago pela Contratada, quando deixar de cumprir qualquer cláusula do mesmo;

11.1.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a contratante, por prazo de 02 (dois) anos;

11.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a contratante, na forma prevista no inciso IV do art. 87 da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, além do encaminhamento ao Ministério Público, para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceite pela contratante.

11.2 – As penalidades previstas nos itens 11.1.2, 11.1.3 e 11.1.4 somente poderão ser aplicadas após a contratada já ter sido advertida por descumprimento prévio de qualquer cláusula contratual, sendo que as previstas nos itens 11.1.1 e 11.1.2 não poderão ser aplicadas simultaneamente.

11.3 – Na aplicação de qualquer penalidade será facultada a defesa prévia do interessado, no prazo máximo de 5 dias úteis, contados a partir da sua notificação.

11.4 – A aplicação das penalidades constantes dos itens 11.1.2, 11.1.3 e 11.1.4 ensejarão processo de rescisão contratual unilateral.

11.5 – As penalidades serão aplicadas diretamente pela Presidência da Câmara Municipal de Ubaporanga, de ofício, ou mediante proposta do responsável pelo acompanhamento da execução do contrato, ficando desde já indicado (a) para tal o Servidor(a) Áurea Galvino da Silva.

CLÁUSULA XII - DA RESCISÃO

12.1 - A rescisão do contrato poderá ser:

12.1.1 - Determinada por ato unilateral e escrito da contratante, nos casos enumerados nos Incisos I a XII e XVII e Parágrafo Único do art. 78 da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;

12.1.2 - Amigável, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a contratante.

12.1.3 - Judicial, nos termos da Legislação.

12.2 - No caso de rescisão do contrato, ficará suspenso o pagamento à “contratada” até que se apurem eventuais perdas e danos.

CLÁUSULA XIII - DO REAJUSTE

13.1 Qualquer reajuste nos preços somente poderá ser realizado após o prazo de um ano, devendo o reajuste ser comprovado através de planilha de variação das despesas e mediante requerimento fundamentado do contratado e aprovado pela contratante, visando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro.

CLÁUSULA XIV - DO FORO



CÂMARA MUNICIPAL DE UBAPORANGA-MG.

Praça Lindolfo Soares de Carvalho, nº 04 – Centro
Ubaporanga – MG – CEP: 35.338-000
Telefax: (33) 3323-1500 - CNPJ: 74.188.723/0001-00
E-mail: camaramunicipalubaporanga@outlook.com

As partes contratantes elegem, para solução judicial de quaisquer questões oriundas do presente contrato o foro da Comarca de Caratinga- MG, renunciando expressamente a qualquer outro.

E por estarem assim ajustados e concordes, firmam as partes o presente instrumento, em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais e resultantes de direitos.

Ubaporanga - MG., 16 de janeiro de 2020.

Jorge Siqueira de Rezende Ferreira
Presidente da Câmara Municipal de Ubaporanga

José Geraldo Caetano
J. G. Caetano - ME.

TESTEMUNHAS:

1). _____
CPF:

2). _____
CPF: